**Anmeldung für die Betreuung am Theodor-Heuss-Gymnasium**

Hiermit melde/n ich/wir mein/unser Kind für die Betreuung am Theodor-Heuss-Gymnasium für das Schuljahr 2020/21 an.

**Name…………………………………………………………… Vorname des Kindes……………………………………………….**

**Geburtsdatum…………………………………………..… Klasse……………………………………………………………………..**

**Wohnort…………………………………………………..... Straße…………………………………………………………………….**

**Erziehungsberechtigte……………………………………………………………………………………………………………………..**

**gewünschte Betreuungstage (entweder Sie kreuzen alle Tage an oder nur einzelne):**

 **Mo – Do Mo Di Mi Do**

**Angebotene Betreuungszeiten:** Montag bis Donnerstag von 13.10 Uhr bis 14.00 Uhr

Die Betreuung findet durch Schülerinnen und Schüler der 10. Klassen und der Oberstufe statt. Zwei Lehrkräfte steht als Ansprechpartner zur Verfügung. In der Betreuungszeit werden die Schülerinnen und Schüler angehalten, Hausaufgaben zu machen. Sie werden dabei von den betreuenden Schülern unterstützt.

Gehen Sie aber bitte **nicht** davon aus, dass in dieser Zeit alle Hausaufgaben gemacht sind. Vor allem das Lernen von Vokabeln und für Überprüfungen kann in einem solchen Rahmen nicht erfolgen.

**Elternbeitrag:**

Für das Betreuungsangebot, das an allen regulären Schultagen stattfindet, werden 30 € pro Kind je Monat fällig. Falls Sie Mitglied im Freundeskreis des THGs sind, reduziert sich der Beitrag auf 25 € im Monat. Gezahlt werden die Monate von September 2020 bis einschließlich Juli 2021. Bitte überweisen Sie bis zum 10. eines jeden Monats den Betrag.

De Betreuung beginnt für die **Klasse 6** in der zweiten Schulwoche nach den Sommerferien und in **Klasse 5** in der dritten Schulwoche nach den Sommerferien, da die Kinder noch auf Integrationsfahrt sind.

**Die Kontoverbindung lautet:**

**Theodor-Heuss-Gymnasium**

**IBAN DE91 5455 0010 0191 0343 39 BIC: LUHSDE6AXXX**

**Der Elternbeitrag kann nicht gestaffelt werden, auch wenn ihr Kind nicht an allen Tagen der Betreuung teilnimmt.**

**Bitte beachten Sie:**

Wenn Sie Ihr Kind anmelden, ist diese Anmeldung **verpflichtend**. Wir erstellen Anwesenheitslisten, um auch Ihnen zu garantieren, dass Ihr Kind in der Betreuungszeit bei uns anwesend ist.

Falls Sie Ihr Kind an einzelnen Terminen abmelden wollen, entschuldigen Sie es beim Sekretariat oder geben Sie einen unterschriebenen Entschuldigungszettel für die Betreuung mit, den Ihr Kind in den dafür vorgesehenen Briefkasten neben Raum 110 einwerfen kann. Ist das Kind krank, gilt die Abmeldung am Morgen auch für die Betreuung und Sie müssen es nicht noch einmal für die Betreuungszeit abmelden. Sollte es im Rahmen der Betreuung zu groben Regelverstößen von Seiten Ihres Kindes kommen, behalten wir uns den Ausschluss aus der Betreuung vor.

**Ein Austritt aus der Betreuung ist aus organisatorischen Gründen nur zum Halbjahr möglich.**

**Die Regeln, die Ihren Kindern zu Beginn der Betreuung vorgelegt werden lauten:**

1. Ich lege mein Arbeitsmaterial vollständig auf den Tisch und beginne zügig zu arbeiten.

2. Ich arbeite ruhig und frage meine Helfer leise, wenn ich etwas wissen möchte.

3. Ich laufe nicht herum, sondern bleibe auf meinem Platz, um die anderen nicht zu stören. Wenn ich Hilfe brauche, melde ich mich.

4. Ohne Aufforderung der Betreuer spreche ich nicht mit den anderen Kindern in der Betreuungszeit.

5. Hausaufgaben, die ich in der Betreuungszeit nicht schaffe, erledige ich zuhause.

6. Ich esse und trinke schnell zu Beginn der Betreuung etwas. Pizzaessen ist während der Betreuungszeit ganz verboten.

Bitte besprechen Sie diese Regeln mit Ihren Kindern.

**Ich kenne die Rahmenbedingungen und das Regelwerk der Betreuung und melde hiermit mein Kind verpflichtend an:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r